



SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Osservazione n. _____ del _____

**SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
PROTOCOLLO**

AI COMUNE DI CASCIANA TERME LARI
Servizio Risorse per le Imprese e il Territorio
U.O. Edilizia Privata ed Urbanistica
Piazza Vittorio Emanuele II,2
Lari

OSSERVAZIONE AL PIANO OPERATIVO
adottato con Deliberazione di C.C. n. 20 del 14/05/2021

Il/ La sottoscritto/a.....
residente a(.....), in Via/Piazza
..... n....., tel.....
mail.....PEC.....

in qualità di:

- privato cittadino
- tecnico libero professionista, eventualmente incaricato da
- rappresentante dell'Associazione / Ente.....
con sede in.....
- legale rappresentante della Società.....
con sede in.....

visto il Piano Operativo adottato con Deliberazione di C.C. n.20 del 14/05/2021, pubblicato sul sito web istituzionale

relativamente all'immobile/area (se necessario) ubicato in
Via/Piazza n..... individuato catastalmente
al Foglio n..... particella/e.....

con riferimento a:

- elaborati di Piano Operativo
- elaborati di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)

denominato (indicare numero dell'elaborato)
considerato che

.....
.....
.....
.....

osserva, ai sensi dell'art. 19 comma 2 della L.R. 65/2014

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data.....

Firma

Allegati

1. documento di identità del richiedente
2.
3.
4.
5.
6.
7.

(nel caso in cui l'osservazione riguardi un'area specifica si chiede di fornire un estratto cartografico del Piano con l'individuazione dell'area interessata)

La presente osservazione deve essere presentata ENTRO E NON OLTRE IL 25/07/2021 COMPRESO, in formato digitale, al Comune di Casciana Terme Lari all'indirizzo di posta certificata (*comune.cascianatermelari@postacert.toscana.it*), oppure, in formato cartaceo, all'Ufficio Protocollo.