

## **Allegato 2**

### **SERVIZIO RISORSE AL CITTADINO**

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITA' DI PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO ANNI SCOLASTICI 2018/2019, 2019/2020 E 2020/2021.**

### **Art. 1 Analisi dei bisogni**

Il RAV 2014/2015, strumento per l'autovalutazione dell'istituto comprensivo di Casciana Terme Lari e per l'attivazione dei processi di miglioramento, evidenzia la presenza di punti di debolezza/criticità nelle competenze chiave e di cittadinanza. Nel questionario – scuola inviato nel 2017 ad Invalsi e relativo all'anno scolastico 2016/17, si evidenzia come l'Istituto sia collocabile in un'area a rischio per la dispersione scolastica e per le problematiche legate al bullismo.

### **Art. 2 Oggetto dell'appalto**

Il presente capitolato ha per oggetto l'appalto di attività finalizzate alla prevenzione e contrasto del disagio scolastico in generale, all'interno dei plessi scolastici rivolte agli alunni da svolgersi durante l'orario scolastico.

Le scuole interessate sono le seguenti:

- a) Scuola dell'Infanzia “Sanminiatelli” – Via Matteotti, 2 - Loc. Perignano;
- b) Scuola dell'Infanzia di Cevoli – Via Cavallini, 40 – Loc. Cevoli;
- c) Scuola dell'Infanzia di Parlascio – Via di Ceppato, 55 – Loc. Parlascio;
- d) Scuola Primaria “Sanminiatelli” – Via Sandro Pertini, 1 – Loc. Perignano;
- e) Scuola Primaria “Salvo D'Acquisto” - Largo Sanminiatelli, 1 – Loc. Perignano;
- f) Scuola Primaria “Cardelli”– Viale Magnani, 13 – Loc. Casciana Terme;
- g) Scuola Secondaria di 1° “Pirandello” – via Belvedere, 27 – Lari;
- h) Scuola Secondaria di 1° “ Cardelli”– Viale Magnani, 13 – Loc. Casciana Terme

Il numero delle classi/sezioni interessate, riferito all'anno scolastico 2018/19 è il seguente:

- 9 sezioni delle scuole dell'infanzia;
- 28 classi delle scuole primarie;
- 16 classi delle scuole secondarie di 1°.

### **ATTIVITA'**

Le attività dovranno essere articolate nelle seguenti due macro-aree:

- 1) Area cognitiva

## 2) Area emotivo-affettiva

Per l'**area cognitiva** potranno essere previsti nella scuola primaria screening per la prevenzione dei casi a rischio e tutoraggio dei docenti in relazione agli stili di apprendimento e cognitivi degli alunni nonché alla costruzione di un efficace metodo di studio

Per l'**area emotivo-affettiva** potranno essere previsti in verticale per i tre ordini di scuola attività di tutoraggio dei docenti e di osservazione in classe in merito a:

- Formazione gruppo classe;
- Conoscenza degli alunni del sè e dei propri punti di forza e di criticità;
- Individuazione di strategie di intervento sugli alunni per la prevenzione del disagio scolastico e affiancamento dei docenti nelle relazioni con i genitori e con le ASL di riferimento;
- Per le ultime classi della scuola primaria e per la scuola secondaria l'attività di tutoraggio dei docenti potrà riferirsi anche alla comprensione da parte degli alunni dei messaggi sui social network per conoscerne le possibili distorsioni nella comunicazione.

Le macro aree di riferimento per l'intervento saranno quindi le seguenti:

- Accoglienza, orientamento, continuità;
- Integrazione e inclusione;
- Prevenzione del disagio emotivo, relazionale, comportamentale e cognitivo;
- Supporto alla genitorialità;
- Consulenza ai docenti anche attraverso materiale strutturato;
- Rapporti con le ASL e con esperti sul territorio.

Le attività di osservazione della classe, di collaborazione e di tutoraggio con i docenti di classe/sezione prevedono un monte ore di attività pari a 685 ore annue comprensive di attività diretta e di programmazione. Il monte ore dovrà essere suddiviso tra le classi/sezioni in ragione delle attività specifiche previste nell'offerta presentata dall'aggiudicatario.

### **Art. 3 Finalità**

Le attività oggetto dell'appalto dovranno perseguire le seguenti finalità generali:

- Individuare in maniera precoce situazioni a rischio di dispersione scolastica per un intervento tempestivo e adeguato;
- Promuovere il benessere psico-fisico e socio-relazionale contestualizzandolo in relazione alle differenze individuali e alle diverse età/classi;
- Sviluppare una costruzione identitaria positiva nei bambini/ragazzi veicolata da una graduale consapevolezza di sè come persona in crescita.

### **Art. 4 Quantificazione della prestazione**

Il quantitativo orario sopra stimato riferito alle singole attività è calcolato in modo presuntivo, sulla base dei dati storici agli atti di ufficio e alle esigenze al momento preventivabili. Resta inteso che all'aggiudicatario sarà liquidato il monte ore effettivamente svolto.

Nell'ipotesi in cui, nell'ambito di un singolo intervento, non sia interamente utilizzato il relativo stimato monte ore, l'eccedenza non svolta potrà essere prestata, a discrezione

dell'Amministrazione Comunale e di concerto con l'Istituto Comprensivo Statale di Casciana Terme Lari, nell'ambito e ad integrazione di altra attività, tra quelle oggetto dell'appalto.

Se per qualsiasi motivo si verificasse una diminuzione delle prestazioni, si procederà a decurtare di una parte proporzionale il compenso spettante senza che l'appaltatore possa nulla opporre in merito.

Il monte ore attribuito a ciascuna classe/sezione in sede di offerta potrà essere modulato a seconda delle esigenze specifiche verificatesi durante l'anno scolastico a richiesta del corpo docente sulla base di specifiche esigenze della scuola e comunque sulla base dell'effettivo numero di classi/sezioni presenti in ogni anno scolastico. Non potrà essere in ogni caso aumentato il monte ore annuo di 750 ore previsto al precedente articolo 2.

#### **Art. 5 Particolarità del servizio**

Per lo svolgimento delle attività, l'aggiudicatario dovrà avvalersi di personale in possesso di un'ideale e specifica professionalità in riferimento al servizio da svolgere risultante dal curriculum professionale. In particolare per lo svolgimento delle attività è necessaria la presenza di almeno due unità di personale di cui: uno psicopedagogo per l'area cognitiva e uno psicologo per l'area emotivo-affettiva. Potranno essere valutati anche titoli analoghi purché attinenti alle attività da svolgere. Titoli di studio, curriculum vitae e titoli comprovanti esperienze operative e formative, in particolare nel settore educativo per minori, degli operatori che l'Aggiudicatario intende utilizzare per lo svolgimento dell'appalto, dovranno essere dettagliatamente descritti nell'offerta per la prestazione del servizio.

Ogni variazione di personale, ancorché da limitare ai soli casi di effettiva necessità, sarà subordinata al possesso di idonea e specifica professionalità e dovrà essere tempestivamente comunicata alla Stazione Appaltante, con invio di curriculum professionale idoneo, riportante gli elementi già richiesti in sede di gara (titoli di studio, formazione, esperienze lavorative).

#### **Art. 6 Durata dell'appalto**

Gli interventi oggetto di affidamento avranno durata di tre anni scolastici 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021.

#### **Art. 6 Polizza assicurativa**

L'Associazione aggiudicataria, prima della stipula della convenzione, dovrà essere in possesso di un'adeguata polizza assicurativa a copertura degli infortuni del personale che opera nel proprio ambito nonché di responsabilità civile verso terzi per le attività oggetto del presente appalto. Tale polizza dovrà essere prodotta in copia all'ente appaltante prima dell'inizio dell'appalto e dovrà avere i seguenti massimali:

copertura assicurativa contro i rischi RCT per danni a terzi a favore di tutte le persone impiegate nelle attività per un massimale di almeno € 1.500.000,00;

**Art. 7**  
**Tracciabilità dei flussi finanziari**

Richiamato l'art. 3 della Legge n. 136/2010, allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'Associazione aggiudicataria della procedura di cui al presente capitolato, si impegna a comunicare all'Amministrazione aggiudicatrice gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

**Art. 8**  
**Oneri a carico delle parti**

E' a carico dell'Associazione ogni attrezzatura e materiale utile allo svolgimento delle attività non compresa tra quelle in uso alle scuole.

Gli operatori dovranno utilizzare mezzi propri, per gli spostamenti previsti nell'organizzazione delle attività; gli stessi sono altresì tenuti a gestire direttamente alcuni adempimenti amministrativi (compilazione fax, trasmissione comunicazioni, ...) al fine di assicurare il più celere soddisfacimento delle esigenze di volta in volta emergenti.

Nella programmazione e gestione delle attività l'Associazione dovrà coordinarsi con l'Amministrazione Comunale e con il docente referente individuato dall'Istituto Comprensivo.

**Art. 9**  
**Rimborso, presentazione delle fatture e modalità di pagamento**

Il rimborso spettante al personale impegnato nelle attività sarà quello determinato dall'importo di aggiudicazione secondo anche quanto dettagliato al precedente art.3

L'Amministrazione Comunale provvederà al pagamento del rimborso spettante all'Associazione aggiudicataria dietro presentazione di rendicontazione delle spese sostenute, delle attività svolte e delle ore eseguite e documento fiscale determinato dalla natura dell'ente aggiudicatario.

In virtù dell'entrata in vigore della Legge 4 agosto 2006, n. 248, l'Amministrazione provvederà al pagamento del corrispettivo dovuto previa verifica della "correttezza contributiva". Non si procederà, pertanto, alla liquidazione del corrispettivo in presenza di un DURC da cui risulta in via definitiva l'irregolarità contributiva dell'Associazione aggiudicataria.

**Art. 10**  
**Controlli da parte dell'Amministrazione Comunale**

L'Amministrazione Comunale ha il diritto in qualsiasi momento e senza preventiva informazione di effettuare controlli, verifiche sul posto al fine di accertare il regolare e funzionale andamento degli interventi.

In caso di inadempienza degli operatori, l'Amministrazione Comunale invia formale avviso all'aggiudicatario affinché adotti i provvedimenti ritenuti necessari ad un corretto assolvimento delle prestazioni.

**Art. 11**  
**Clausole penali**

Le clausole contenute nel presente capitolato sono tutte obbligatorie e vincolanti.

Nel caso in cui il servizio venga svolto in maniera non conforme a quanto previsto nel presente capitolato, l'amministrazione comunale provvederà ad inviare lettera formale di contestazione a mezzo raccomandata o PEC, invitando l'aggiudicatario ad ovviare agli inadempimenti contestati e ad adottare le misure più idonee affinché il servizio sia svolto con i criteri e con il livello qualitativo previsti nel presente capitolato.

L'aggiudicatario ha facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro 10 (dieci) giorni dalla notifica della contestazione stessa.

L'Amministrazione Comunale applicherà le seguenti penali riferite ad ogni evento:

- |   |          |
|---|----------|
| ♣ sospensione e/o interruzione del servizio senza autorizzazione da parte della stazione appaltante e senza giustificazione | € 500,00 |
| ♣ Sostituzione di personale non comunicata  | € 100,00 |
| ♣ Reiterata inadempienza di cui all'art. 10 per due volte   | € 500,00 |

Per ogni altra violazione al contenuto della convenzione l'Amministrazione procederà alla contestazione scritta all'Associazione aggiudicataria, la quale potrà presentare, nel termine di 10 giorni, tutte le giustificazioni utili.

#### **Art. 12**

#### **Divieto di cessione o subappalto della gestione**

La parte aggiudicataria dell'appalto della gestione non potrà cedere o subappaltare la gestione degli interventi assunti.

Nel caso ciò dovesse avvenire la convenzione sarà risolta automaticamente.

#### **Art. 13**

#### **Risoluzione della convenzione**

La convenzione può essere oggetto di risoluzione unilaterale anticipata da parte dell'Amministrazione Comunale in caso di gravi inadempienze da parte dell'aggiudicatario, di non ottemperanza degli impegni assunti, di accertata violazione alle norme del presente capitolato, di verificata inadeguatezza degli operatori impegnati relativamente alle mansioni previste dalle rispettive qualifiche professionali e a quanto previsto dalla proposta tecnico/organizzativa presentata in sede di gara, previa diffida all'adempimento entro un congruo termine e sempre che questo sia decorso senza esito positivo o senza che siano state fornite fondate ed opportune giustificazioni.

Nel caso di risoluzione anticipata della convenzione, il Comune potrà decidere, a suo insindacabile giudizio, se affidare l'appalto al concorrente che ha fatto l'offerta migliore dopo l'aggiudicatario o se ripetere la gara. In entrambi i casi l'aggiudicatario dovrà risarcire il Comune del maggior costo del servizio nonché di tutti gli ulteriori danni subiti dal Comune medesimo.

#### **Art. 14**

#### **Controversie**

Per la soluzione delle controversie che potranno sorgere in ordine all'interpretazione o all'applicazione delle presenti clausole, resta inteso tra le parti alla competenza esclusiva del Foro di Pisa.

**Art. 15**  
**Norme finali**

Per quanto non previsto nel presente Capitolato, le parti si riportano a quanto previsto dal Codice Civile e dalla legislazione vigente in materia.